



# COMUNE DI BONO

Provincia di Sassari

## REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ISTITUZIONE DEL SERVIZIO "NONNO VIGILE"

Approvato con deliberazione di Consiglio comunale n°18 del 18/06/2013

### Art. 1 Premessa

Il Comune di BONO, nell'ambito delle iniziative a favore degli anziani e della Comunità, attraverso il PROGETTO "NONNO VIGILE", intende raggiungere scopi e finalità di rilevanza sociale attraverso:

- la creazione di un sistema di sicurezza intorno agli alunni per ridurre al minimo i pericoli durante l'entrata, l'uscita dalle scuole e dai mezzi di trasporto utilizzati, nonché un sistema di presidio, controllo e monitoraggio nei parchi, giardini e nelle aree verdi comunali generalmente frequentate da bambini;
- la garanzia per le persone coinvolte nel progetto di una partecipazione attiva alla vita sociale e culturale della comunità in cui essi vivono, recuperandone le esperienze di vita;
- maggiore presenza nei luoghi più soggetti a rischio di persone titolate al fine di segnalare eventuali situazioni anomale e disservizi con conseguente intervento più tempestivo dell'Amministrazione Comunale per la loro risoluzione.

### Art. 2 Requisiti ammissione

Per essere considerati idonei all'incarico di volontario "NONNO VIGILE", i cittadini disponibili, di entrambi i sessi, devono, su istanza da presentare al Sindaco, dichiarare :

- 1) essere residenti nel Comune di BONO ;
- 2) avere un'età compresa tra i 50 e 75 anni (al compimento del 75° anno il volontario potrà terminare il servizio per l'anno in corso, ma non sarà più possibile espletare il servizio per l'anno scolastico successivo);
- 3) essere pensionati ;
- 4) essere in possesso di idoneità psico-fisica specifica (in relazione ai compiti descritti nel presente regolamento) dimostrata mediante certificato medico di emissione non anteriore a due mesi;
- 5) godere dei diritti civili e politici;
- 6) non essere stati condannati con sentenza passata in giudicato per delitti non colposi commessi mediante violenza contro persone e/o il patrimonio;

Sono considerati titoli preferenziali:

- a) L'aver prestato la propria attività lavorativa presso servizi o corpi di polizia locale ovvero forze di polizia statali e/o forze armate;
- b) l'aver già svolto servizi analoghi.

I volontari ritenuti idonei parteciperanno ad una successiva formazione teorico-pratica realizzata dalla Polizia Locale nelle aree scolastiche, nonché nei parchi, giardini e nelle aree verdi comunali di cui al precedente art. 1).

### **Art. 3 Ufficio Responsabile**

L'Ufficio responsabile del servizio è l'Ufficio di polizia locale del Comune di BONO il cui referente dovrà essere nominato dalla Giunta .

I volontari incaricati sono tenuti a rispettare le disposizioni loro impartite dai vigili di polizia locale presente sul posto di servizio.

I volontari, in caso di malattia o altro impedimento debbono darne tempestiva informazione al predetto Ufficio, che si attiverà, ove possibile, per la sostituzione.

I contatti tra i volontari e la polizia locale potranno avvenire anche in forma telefonica.

### **Art. 4 Servizio**

Le persone ritenute idonee verranno avviate al servizio che si concreta in un'attività volontaria socialmente utile a cui assegnate le seguenti mansioni:

- 1.Assistenza e vigilanza ai bambini durante l'ingresso e l'uscita dalla scuola;
- 2.Assistenza e vigilanza ai bambini nei parchi pubblici e nelle aree verdi comunali generalmente frequentate da bambini;
- 3.Assistenza e vigilanza ai bambini durante le attività ricreative e ludiche promosse dall'Amministrazione Comunale nell'ambito dei propri servizi;
- 4.Assistenza e vigilanza in occasione di manifestazioni pubbliche ,feste e sagre su espressa autorizzazione del Sindaco.

Il servizio si articola su prestazioni giornaliere preventivamente concordate con il volontario, che andranno a coprire prioritariamente gli orari di entrata e uscita delle scuole, da trenta minuti prima a trenta minuti dopo l'entrata/uscita dei ragazzi, nonché il presidio, controllo e monitoraggio nei parchi, giardini e nelle aree verdi comunali nelle ore generalmente frequentate da bambini;

Oltre ai servizi previsti ai punti 1 e 2 , in casi eccezionali e su espressa autorizzazione del Sindaco possono essere previsti servizi particolari e limitati nel tempo, quali servizi di sorveglianza presso strutture per manifestazioni di carattere socio-culturale o durante manifestazioni, feste e sagre organizzate e/o sponsorizzate dal Comune o da altri organi istituzionali.

L'ufficio di polizia locale, prima dell'inizio di ogni anno scolastico, assegna a ciascun volontario la zona di presidio e controllo o la scuola ove espletare il servizio, con l'indicazione degli orari di entrata e di uscita dalle scuole, privilegiando l'area più vicina all'abitazione del volontario.

L'ufficio di polizia locale assegna a ciascuno degli incaricati i seguenti elementi di riconoscimento, visibilità e sicurezza che dovranno essere riconsegnati in buono stato di conservazione (salvo il normale deterioramento per l'uso) alla fine dell'anno scolastico:

- tessera di riconoscimento;
- pettorina ad alta visibilità con la scritta "NONNO VIGILE – Comune di BONO";
- fischietto;
- paletta segnalazioni.

L'attività dei volontari non può essere retribuita in alcun modo.

Tutti i volontari saranno assicurati, con spesa a carico dall'Amministrazione Comunale, contro eventuali infortuni (INAIL) in cui potrebbero incorrere e contro i danni che potrebbero arrecare a terzi nello svolgimento delle mansioni loro affidate.

#### **Art. 5 Servizio scuole**

Il servizio prevede una prestazione che va a coprire gli orari di entrata e di uscita delle scuole, secondo quanto previsto all'art. 4 – comma 1.

Il volontario deve stazionare davanti alla scuola assegnata, invitando i minori ad utilizzare l'attraversamento pedonale dopo essersi accertati che i veicoli si siano arrestati, senza procedere tra l'altro ad alcuna intimidazione e/o contatti verbali nei confronti dei conducenti dei veicoli.

Il rapporto tra i volontari, gli alunni e i loro accompagnatori deve essere improntato sull'educazione, sul rispetto e sulla tolleranza.

Eventuali anomalie, violazioni a norme di comportamento o altro, accadute durante il servizio, dovranno essere segnalate alla polizia locale.

Qualora vi sia la presenza di un operatore di polizia locale, il volontario deve collaborare senza interferire o sostituirsi all'agente.

Il volontario deve assicurare che la salita e la discesa dei bambini dall'autobus avvenga in perfetto ordine e sicurezza.

#### **Art. 6 Durata incarico**

Gli incarichi assegnati ai singoli volontari si ritengono rinnovati annualmente e cessano per i seguenti motivi:

1. revoca dell'incarico da parte del sindaco, sentita la Giunta comunale, per inosservanza di quanto disposto dal presente regolamento;
2. dimissioni volontarie scritte da parte del volontario;

3. raggiungimento del limite di età indicato all'art. 2);
4. rifiuto o assenza ingiustificata per tre volte nell'arco dell'anno solare, relativamente alle mansioni assegnate o alla presenza presso i plessi scolastici;
5. perdita di uno o più requisiti di ammissione di cui ai punti 1//2/3/4/5/6 dell'art. 2).

### **Art. 7 Entrata in vigore del presente regolamento**

Il presente regolamento entrerà in vigore a seguito della pubblicazione per 15 giorni all'Albo Pretorio.

Il presente regolamento:

– è stato deliberato dal consiglio comunale nella seduta del 18/06/2013 con atto n. 18;

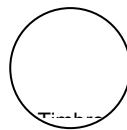
– è stato pubblicato all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi

dal 19/06/2013 al 04/07/2013

con la contemporanea pubblicazione, allo stesso albo pretorio ed in altri luoghi consueti, di apposito manifesto annunciante la detta pubblicazione;

– è entrato in vigore il giorno 04/07/2013.

*Data 19/06/2013*



**Il segretario comunale**